ПРИЛОЖЕНИЕ
к Приказу ГАУЗ «ОКБ №3»
от «16» августа 2024 г. № 580
Редакция от 20.02.2025 г.

Политика ГАУЗ «ОКБ №3» в отношении обработки и защиты персональных данных

1. Общие положения

1. Настоящая Политика Государственного автономного учреждения здравоохранения «Областная клиническая больница № 3» (Далее - Оператор) в отношении обработки и защиты персональных данных (далее – Политика) разработана в целях реализации требований законодательства в области обработки и защиты персональных данных и направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных у Оператора, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайн.

Политика определяет цели и порядок обработки персональных данных, а также содержит сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных. Раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых Оператором, цели, способы и принципы обработки персональных данных, права и обязанности Оператора при обработке персональных данных, права и обязанности субъектов персональных данных.

2. Основные понятия, используемые в Политике:

Персональные данные - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных);

Субъект персональных данных (субъект) — физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных.

Оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Информационная система персональных данных (ИСПДн) - информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Специальные категории персональных данных - категории персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

Биометрические персональные данные - сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Несанкционированный доступ (НСД) – доступ к информации, хранящейся на различных типах носителей (бумажных, магнитных, оптических и т. д.) в компьютерных базах данных, файловых хранилищах, архивах, секретных частях и т. д. различных организаций путём изменения (повышения, фальсификации) своих прав доступа.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

3. Основные права и обязанности Оператора.

Оператор имеет право:

- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативно-правовыми актами, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами;

- поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;

- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

Оператор обязан:

- организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним;

- отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

- сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса;

- сообщать субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными ему или его представителю;

- уточнять персональные данные субъектов, блокировать или уничтожать их в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки;

- прекратить обработку персональных данных в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных;

- опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к актуальному документу, определяющему политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных (настоящую Политику).

4. Основные права и обязанности субъектов персональных данных.

Субъект персональных данных имеет право:

- на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами;

- требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

- обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке, если считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований обработки персональных данных или иным образом нарушает его права и свободы;

- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

Субъект персональных данных обязан:

- предоставлять Оператору достоверные персональные данные;

- сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

Лица, передавшие Оператору недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

2. Цели обработки персональных данных

Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

Оператор обрабатывает персональные данные в следующих целях:

- соблюдение требований законодательства Российской Федерации;
- осуществление трудовых отношений;
- профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации сотрудников;
- соблюдение законодательства в сфере использования электронных подписей;
- обеспечение личной безопасности и сохранности имущества;

- ведение кадрового делопроизводства;
- ведение бухгалтерского учета;
- организация приема граждан, рассмотрение обращений граждан;
- информирование населения посредством размещения на официальном сайте учреждения и в социальных сетях;
- осуществление взаимодействия с пользователями сайта;
- оказание медицинской помощи населению, установление медицинского диагноза, оказание медицинских услуг;
- предоставление отчетности в Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Челябинской области об объеме оказанных услуг;
- заключение и исполнение гражданско-правовых договоров;
- предоставление сведений о субъекте персональных данных в страховые организации с целью получения страховых выплат.

3. Правовые основания обработки персональных данных

Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных. К ним относятся:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993;
2. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ;
3. Налоговый кодекс Российской Федерации;
4. Трудовой кодекс РФ (ТК РФ) от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
5. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
6. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
7. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
8. Приказ Минздрава РФ от 30.12.2014 г. № 956н «Об информации, необходимой для проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями, и требованиях к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинских организаций, размещаемой на официальных сайтах Министерства здравоохранения Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и медицинских организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
9. Постановление Правительства РФ от 4 октября 2012 г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»;
10. Федеральный закон Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (Гл. 2. Ст. 4 соблюдение прав граждан в сфере охраны здоровья и обеспечение связанных с этими правами государственных гарантий);
11. Постановление Правительства Российской Федерации от 6 марта 2013 г. № 186 «Об утверждении правил оказания медицинской помощи иностранным гражданам на территории Российской Федерации»;
12. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 12.11.2021 г. № 1051н «Об утверждении порядка дачи информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и отказа от медицинского вмешательства, формы информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и формы отказа от медицинского вмешательства»;

13. Федеральный закон Российской Федерации от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
14. Приказ Министерства здравоохранения Челябинской области от 21.12. 2009 № 1470 «О ведении Федерального регистра медицинских работников»
15. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
16. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
17. Федеральный закон от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле»;
18. Устав Оператора;
19. Трудовые договоры;
20. Согласия субъектов на обработку персональных данных;
21. Договоры, заключаемые между Оператором и субъектом персональных данных;
22. Иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных

Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 2 настоящей Политики.

Персональные данные, обрабатываемые Оператором:

1. В рамках обработки персональных данных обрабатываются следующие персональные данные сотрудников:

- фамилию имя отчество;
- ИНН;
- СНИЛС (№ страхового пенсионного свидетельства);
- табельный номер;
- пол;
- номер, дата трудового договора;
- дата рождения;
- место рождения;
- гражданство;
- наименование и степень знания иностранного языка;
- образование (среднее (полное) общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное, аспирантура, адъюнктура, докторантура);
- наименование образовательного учреждения;
- наименование, серия, номер, дата выдачи, направление или специальность, код по ОКСО, ОКИН документа об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний;
- профессия (в т.ч. код по ОКНДТР);
- стаж работы;
- состояние в браке;
- состав семьи, с указанием степени родства, фамилии, имени, отчества, года рождения ближайших родственников;
- данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
- адрес и дата регистрации;
- фактический адрес места жительства;
- телефон;
- сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС; категория годности к военной службе, наименование военного комиссариата по месту жительства, состоит на воинском

учете, отметка о снятии с учета);
- дата приема на работу;
- характер работы;
- вид работы (основной, по совместительству);
- структурное подразделение;
- занимаемая должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации;
- ранее занимаемая должность;
- тарифная ставка (оклад)., надбавка, руб.
- основание трудоустройства;
- личная подпись сотрудника;
- фотография;
- сведения об аттестации (дата, решение, номер и дата документа, основание);
- сведения о профессиональной подготовке (дата начала и окончания переподготовки, специальность (направление, профессия, наименование, номер, дата документа, свидетельствующего о переподготовке, основание переподготовки);
- сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях (наименование, номер, дата награды);
- сведения об отпусках (вид, период работы, количество дней, дата начала и окончания, основание);
- сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством (наименование льготы, номер, дата выдачи документа, основание);
- сведения об увольнении (основания, дата, номер и дата приказа);
- объем работы;
- повышение оклада за вредность;
- месячный фонд ЗПЛ (в т.ч. по должностному окладу и районным коэффициентом);
- надбавка за стаж;

2. В рамках обработки персональных данных обрабатываются следующие персональные данные родственников сотрудников:
- фамилия, имя, отчество;
- степень родства;
- дата рождения.

3. В рамках обработки персональных данных обрабатываются персональные данные бывших сотрудников, указанные в пункте 1 данного раздела.

4. В рамках обработки персональных данных обрабатываются персональные данные родственников бывших сотрудников, указанные в пункте 2 данного раздела.

5. В рамках обработки персональных данных обрабатываются следующие персональные данные пациентов:
- фамилия, имя, отчество;
- адрес;
- возраст;
- пол;
- дата рождения;
- место рождения;
- данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
- место работы, профессия, должность;
- полис (серия, номер);
- наименование страховой компании;
- СНИЛС;
- цель посещения;

- результат обращения;
- статус;
- диагноз;
- особые отметки больного;
- кем направлен;
- кем доставлен;
- дата поступления;
- дата убытия;
- дата смерти;
- место смерти;
- отделение;
- палата;
- группа крови;
- резус-принадлежность;
- побочные действия лекарств (непереносимость);
- дефекты;
- инвалидность;
- рост;
- вес;
- тип диабета;
- артериальное давление;
- код МКБ;
- исход (умер, др. отд, др. стац., домой);
- койко-дни;
- брахеостомия;
- психзаболевание;
- перевод в ОПНБ/ОНД;
- фамилия, имя, отчество матери;
- семейное положение;
- имя, отчество, возраст детей;
- занятость;
- контактные телефоны;
- физиологические особенности роженицы;
- течение родов.

6. В рамках обработки персональных данных обрабатываются следующие персональные данные законных представителей:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес регистрации;
- адрес пребывания;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- данные документа, подтверждающего полномочия законного представителя;
- телефон.

7. В рамках обработки персональных данных обрабатываются следующие категории контрагентов (физических лиц):

- фамилия, имя, отчество;
- адрес;
- данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
- телефон.

8. В рамках обработки персональных данных обрабатываются следующие персональные данные представителей контрагентов (юридических лиц):

- фамилия, имя, отчество;

- место работы;
- должность.

9. В рамках обработки персональных данных обрабатываются следующие персональные данные пользователей сайта:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес электронной почты;
- контактный телефон.

10. В рамках обработки персональных данных граждан, обратившихся в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» обрабатываются следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- адрес электронной почты;
- номер телефона;
- иные сведения, необходимые для обеспечения объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращения.

Оператор выполняет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся состояния здоровья.

Оператор не осуществляет обработку биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются для установления личности субъекта персональных данных).

Оператор не осуществляет трансграничную (на территории иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.

Сроки обработки и хранения персональных данных определяются и соответствуют требованиям 152-ФЗ, а также трудового и налогового законодательства и в общем случае не превышают 30 дней с момента выполнения целей сбора персональных данных.

Уничтожение персональных данных производится комиссией Оператора с составлением соответствующих актов. Под уничтожение попадают все персональные данные субъектов, для которых цели сбора были выполнены до истечения допустимых сроков хранения.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

1. Принципы обработки персональных данных.

Оператор в своей деятельности обеспечивает соблюдение следующих принципов обработки персональных данных, указанных в ст. 5 Федерального закона «О персональных данных»:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- персональные данные не раскрываются третьим лицам и не распространяются без согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, требующих раскрытия персональных данных по запросу уполномоченных государственных органов, а также для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством РФ об исполнительном производстве; сотрудниками Оператора даются письменные обязательства о неразглашении персональных данных и конфиденциальной информации.
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей; не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, не совместимых между собой;

- обработке подлежат только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки;

- обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям обработки;

- при обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных, или неточных данных, либо обеспечивает их принятие;

- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющих определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или получателем, по которому является субъект персональных данных.

- обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2. Доступ к обработке персональных данных

К обработке персональных данных допускаются только те сотрудники Оператора, доступ которых к персональным данным необходим для исполнения ими служебных (трудовых) обязанностей. Указанные сотрудники имеют право получать только те персональные данные и в том объеме, которые необходимы им для выполнения своих служебных (трудовых) обязанностей.

Автоматизированная обработка персональных данных осуществляется в многопользовательском режиме с разграничением прав доступа, информация доступна лишь для строго определенных сотрудников.

3. Прекращение обработки персональных данных.

Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- при выявлении неправомерной обработки персональных данных;

- при передаче персональных данных в архив (хранение документов организовано в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

- при окончании срока хранения и обработки персональных данных;

- при ликвидации информационной системы персональных данных;

- при достижении целей обработки персональных данных;

- при письменном обращении субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных оператором;

- при прекращении деятельности Оператора.

6. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Меры по обеспечению защиты, выявлению и предотвращению нарушений в процессе обработки персональных данных:

1. назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, и лица, ответственного за обеспечение безопасности персональных данных;

2. ограничение состава лиц, имеющих доступ к персональным данным;

3. разработка и утверждение локальных нормативных актов по вопросам обработки и защиты персональных данных;

4. определение угроз безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных;

5. оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

6. учет машинных носителей персональных данных;

7. обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;

8. восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

9. установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных;

10. контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;

11. оценка вреда в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, который может быть причинен субъектам ПДн в случае нарушения требований Федерального закона, соотношение указанного вреда и принимаемых Компанией мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом;

12. применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

7. Сведения о третьих лицах, участвующих в обработке персональных данных

В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, для достижения целей обработки персональных данных, а также в интересах субъектов персональных данных Оператор в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные в следующие организации:

1. Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Челябинской области, 454080, г. Челябинск, ул. Труда, 156;

2. Министерство здравоохранения Челябинской области, 454091, г. Челябинск, ул. Кирова, 165;

3. Страховые кампании: ООО «Альфастрахование-ОМС», г. Челябинск, ул. Энгельса, д.43; ООО СМК «РЕСО-Мед», г. Челябинск, пр. Победы, д.168, офис 324; ООО СМК «Астра-металл», г. Челябинск, пр. Ленина, д.83, каб. 218; ООО СК «Ингосстрах-М», г. Челябинск, ул. Свободы, д.155, оф.15; ОАО СК «Согаз-Мед», г. Челябинск, ул. Сони Кривой, 37.

4. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Челябинский областной медицинский информационно-аналитический центр», 454087, г. Челябинск, ул. Кузнецова, 2А.

5. АО «ПФ СКБ Контур», 620144, г. Екатеринбург, ул. Народной Воли, 19а;

6. Федеральная налоговая служба, Пенсионный фонд Российской Федерации, банковские организации, военные комиссариаты.

Передача осуществляется с использованием средств криптографической защиты информации, сертифицированных ФСБ России.

8. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором;
- сведения, подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных, его представителем либо Роскомнадзором, или иных документов, уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо

Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, оператор в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение.

При выявлении Оператором факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

– в течение 24 часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;

– в течение 72 часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

Порядок уничтожения персональных данных Оператором.

Условия и сроки уничтожения персональных данных Оператором:

– достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель - в течение 30 дней;

– достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные - в течение 30 дней;

– предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки - в течение семи рабочих дней;

– отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется - в течение 30 дней.

При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

– иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

– оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

– иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах Оператора.

9. Заключительные положения

1. Политика является общедоступным документом, во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

2. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее утверждения и размещения на сайте Оператора, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

3. Настоящая Политика обязательна для ознакомления и соблюдения всеми сотрудниками Оператора, обработка персональных данных которыми необходима для выполнения служебных обязанностей.